

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

SIFIR ATIK UYGULAMA PLANI VE SIFIR ATIK YAKLAŞIMI

AMAÇ:

Atık üretiminin ve atığın tehlikelilik özelliğinin önlenmesi ve azaltılması

HEDEFLER:

“DuyarlıTüketici” duygusuna sahip olunmasının sağlanması

Temiz ortam kaynaklı olarak performansın ve verimliliğin artırılması

İsrafın önüne geçilerek maliyetlerin azaltılması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Sıfır atık yönetimini sağlayacak Proje Yürütme Ekibinin oluşturulması	Okul İdaresi
Atık türlerine göre renklendirilmiş şekilde atık toplama setinin oluşturulması / temin edilmesi	Okul İdaresi
Sıfır Atık Projesi okul/sınıf panosu oluşturulması	Tüm Öğretmenler
Kurum personeli, veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik Sıfır Atık Projesi bilgilendirme çalışması	Tüm Öğretmenler
Bilgilendirme çalışmalarında kullanılmak üzere uygulama görselleri, broşür ve afişlerin derlenmesi	Okul İdaresi
Geri dönüşüm farkındalık konulu anket düzenlenmesi	Okul İdaresi
Kulüp kurulması	Okul İdaresi
Sıfır Atık temalı yarışmalar düzenlenmesi (resim, kompozisyon, slogan, sportif müsabakalar... vb.)	Tüm Öğretmenler
Sıfır Atık Projesine dâhil edilen okulların ziyaret edilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Ortak noktalara konuşlandırılacak Sıfır Atık setlerinin kullanımının teşvik edilmesi	Okul İdaresi
Kurum web sayfasında proje faaliyetlerinin duyurulması	Okul İdaresi
Sıfır Atık Farkındalık yürüyüşü tertip edilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Görevli personelin atıkları ayırt edebilmesi için, gerekli eğitimin verilmesini sağlamak	Okul İdaresi

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Okulun afiş vb. bilgilendirme dokümanlarıyla donatılması	Okul İdaresi
ATIK YÖNETİMİ	
AMAÇ : Bütün kullanılabilir atıkların (demirbaşlar dahil) tekrar kullanımını sağlamak	
HEDEFLER: Tasarruf ve ekonomik kazanç sağlanması Çevresel risklerin azaltılmasının sağlanması	
YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Okuldaki atık toplanacak birimlerin belirlenmesi (sınıf, laboratuvar, kantin, idari birimler vb.) ve kumbara ve dönüşüm araç gereçlerinin yerleştirilmesi.	Okul İdaresi
Tüm atıkların kaynakları ile oluşum sıklığı ve miktarları tespit edilmesi	Okul İdaresi
Atık pilleri evsel atıklardan ayrı toplamak ve belediyelerce oluşturulacak toplama noktalarına atık pilleri teslim etmek	Okul İdaresi
Oluşan tüm atıkların kaynağında ayrı ayrı toplanması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Her bir atığın türlerine göre ayrı ayrı toplanmasını sağlamak	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Ayda bir atık toplama kumbaralarını/konteynerlerini kontrol etmek, tehlikeli/ tehlikesiz atık ayırma çalışmalarını incelemek	Okul İdaresi
Belediyenin ilgili birimi ile irtibata geçerek toplanan atıkların alınmasının sağlanması,	Okul İdaresi

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Denetim ve atık toplama performansının değerlendirilmesi yapılması

Okul İdaresi

BÜRO ATIKLARININ ÖNLENMESİ

AMAÇ:

Personelin bilinçli davranması ve alınan tedbirleri desteklemesi

HEDEFLER:

Toner ve kâğıt alımından tasarruf etmek
Daha az yazıcı ve fotokopi makinasına ihtiyaç duymak
Büroda daha az makina kullanıldığı için alan tasarrufu sağlamak
Daha az gürültü kirliliği oluşmasını sağlamak

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Bilgisayarların ve fotokopi makinalarının çift taraflı baskı için ayarlanması

Okul İdaresi

Standarttan daha hafif kâğıdın alınması

Okul İdaresi

Kâğıtsız büro (bütün yazışmalar elektronik ortamda yapılması)

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Geri dönüştürülmüş kâğıt kullanımının yaygınlaştırılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Tek tarafı basılı kâğıtların müsvedde olarak kullanılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Bilgisayarlar ve fotokopilerin standart ayarının “ekonomik baskı“ olarak ayarlanması	Okul İdaresi
Tekrar doldurulabilen kartuş alımının yapılması	Okul İdaresi

KANTİNLERDE ATIK ÖNLEME

AMAÇ:

Gıda atığını azaltmak

HEDEFLER:

Stok yönetimi ile bozulabilecek yiyeceklerin bekletilmemesi

Gıdaların çürüme ve küflenmesini önlemek

Tek kullanımlı ve geri dönüşümü ekonomik olmayan atıkların olmaması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Bütün yiyecekler için, porselen/ cam/ metal/ sert plastik tabak, bardak ve kâse kullanılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Kahve ve çay vb yiyeceklerin , porselen fincan veya cam bardakta verilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Atıkların ve yenilmeyen gıda maddelerinin üçüncü taraflara verilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Son kullanma tarihi yaklaşan fakat kullanılmayan yiyeceklerin değerlendirilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Meyve suyu ve içeceklerin taze yapımı/büyük şişe veya bidonlarda satın alınıp, cam bardaklarla dağıtılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Bir çncekigünde tüketilmeyen gıdaların yeni yemeklerde kullanılmasına yönelik yemek planlanmasının yapılması	Okul İdaresi
Rağbete göre yemek üretiminin yapılması	Okul İdaresi
Kantinde organik atıkların dönüşümünün sağlanması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Tutum Yatırım ve Türk Malları haftasının sınıflarca kutlanması	Tüm Öğretmenler
TEMİZLİK – SU YÖNETİMİ	
AMAÇ : Kayıpların erken tespit edilip önlenmesi	
HEDEFLER: Küçük çöplerin yere atılmasından kaynaklanabilecek ilâve temizlik ihtiyacını önlemek	
YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Bütün girişlerde uygun büyüklükte, dayanıklı ayak silme paspaslarının döşenmesi	Okul İdaresi
Giriş yollarının taş veya benzer malzemedenyapılması	Okul İdaresi
Kalıcıkirliliklerinsökülmesi (halılarda, büromobilyasında, karevefayansalarında...)	Okul İdaresi
El ile çevirerek açılan taharet musluğu yerine, üzerine basılarak açılıp kapanan modellerin tercih edilmesi	Okul İdaresi
Okula girenlere, ayakkabı temizliği için gerekli uyarıların yapılması ile temizlik sıklığının azaltılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Geleneksel muslukların, sensörlü musluklara çevrilmesi	Okul İdaresi

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Su tasarrufu ve suyun önemi ile ilgili okul bünyesinde bilgilendirilme ve bilinçlendirilme çalışmanın yapılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Su tasarrufu ile öğrencilerin projeler geliştirmesinin sağlanması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Tuvaletlerde ve lavabolarda gerekli ekipmanların bulundurulması (tuvalet fırçası, pompa,sabunvb)	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Tuvalet ve lavaboları temiz olarak bırakmaları için gerekli talimatların hazırlanması	Okul İdaresi
Aylık en temiz – düzenli sınıfın seçiminin yapılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Temizlik için bilinçlendirme levhalarının asılması	Okul İdaresi
ENERJİ YÖNETİMİ (AYDINLATMA/ISITMA)	
AMAÇ: Çalışan/ziyaretçilerin enerji tüketimini azaltmaya yönelik tedbirler konusunda bilinçlendirilmesi	
HEDEFLER: Doğal güneşten faydalanmak Az enerji tüketiminin teşvik edilmesi Düşük verimli ışık kaynakları yerine yüksek verimli ışık kaynakları kullanılması	
YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Elektrikli araçları kullanma talimatlarının hazırlanması	Okul İdaresi
Elektrik tesisatının sağlam olup olmadığının, kaçak bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi	Okul İdaresi
Mobilyaların güneşin içeri girişini kolaylaştıracak şekilde yerleştirilmesi/kontrol edilmesi	Okul İdaresi
Bilgisayarlar, fotokopi makinaları ve diğer elektrikli/ elektronik aletler şalterli priz takılması	Okul İdaresi
Duvarların açık renge boyanması	Okul İdaresi
Daha verimli aydınlatma lambalarının tercih edilmesi/değiştirilmesi	Okul İdaresi

POLİNAS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

Lambaların temiz tutulmasının sağlanması ve kontrollerin yapılması	Okul İdaresi
Lambaların aydınlık seviyelerinin ayarlanması	Okul İdaresi
Lambaların ihtiyaç olmadan kullanılmaması için tasarruflu timlerinin oluşturulması	Okul İdaresi
Aydınlatma otomasyonunun yapılması	Okul İdaresi
Bina yalıtımının yapılması / gözden geçirilmesi	Okul İdaresi
Pencere ve kapıların izole edilmesi	Okul İdaresi